



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL FRANCISCO MORAZÁN
VICE RECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
DIRECCIÓN DE POSTGRADO



Dirección
de Postgrado

REQUISITOS PARA CEREMONIA DE GRADUACIÓN OFICIAL DE MAESTRIA

1. Presentar su Historial Académico debidamente revisado por el Departamento de Registro.
2. Título de Pre-grado original y copia
3. Partida de nacimiento original y copia
4. Acta de defensa del TESIS
5. Constancia de curso de Inglés
6. Dos fotocopias de tarjeta de identidad
7. Un timbre de contratación de L. 100.00 (Cien Lempiras)
8. **Una fotografía ovalada en blanco y negro (de 1 ½ pulgadas de ancho por 2 ½ pulgadas de largo, tomada con traje formal.(No se aceptarán con otras medidas)**
9. Solvencia de la biblioteca y del Centro de Documentación de Post –Grado
10. Solvencia de pagos de la Maestría cursada. Solicitarla en la Dirección de Post-Grado.
11. Llenar la ficha de egresado en la página web www.upnfm.edu.hn y presentar el comprobante
13. **Cancelar en la Tesorería de UPNFM las siguientes boletas:**
 - a) L. 75.00 (setenta y cinco lempiras) por elaboración de expediente
 - b) L. 200.00 (doscientos lempiras) por derecho a título.
 - c) L. 100.00 (cien lempiras) derecho a sello dorado
 - d) L. 30.00 (treinta lempiras) por llenado de título.

Septiembre, 2012